



EXPERIÊNCIA NA ATIVIDADE DE EXTENSÃO: SECRETARIADO EXECUTIVO – PREPARANDO PARA O PRIMEIRO EMPREGO

Josmary Karoline Demko Alves - josmarykaroline@yahoo.com.br
UNIOESTE-PR

João Eduardo de Moura - joaodemoura@superig.com.br
UNIOESTE-PR

Fabiana Regina Veloso Biscoli - fbiscoli@yahoo.com.br
UNIOESTE-PR

Márcio Alberto Goebel - ma.goebel@hotmail.com
UNIOESTE-PR

Vania Silva de Souza Bilert - vaniabilert@hotmail.com
UNIOESTE-PR

Débora Andressa Liessen Vigorena - d_vigorena@yahoo.com.br
UNIOESTE-PR

1 INTRODUÇÃO

O objetivo principal deste trabalho é relatar a experiência dos acadêmicos e docentes do curso de Secretariado Executivo da UNIOESTE/Campus de Toledo nas atividades de extensão. Esta experiência consiste em atividades já formalizadas através de um projeto de extensão. O objetivo principal da proposta destes trabalhos concentra-se na orientação de jovens e adolescentes que freqüentam entidades beneficentes no município de Toledo/PR, para que estejam melhor preparados para o mercado de trabalho. A maioria dos jovens que buscam essas instituições é procedente de famílias de baixa renda, precisam de apoio em questões familiares, psicológicas e profissionais, têm poucas oportunidades de se capacitar e, portanto, não conseguem garantir sua empregabilidade. De acordo com Carrieri e Sarsur (2004), ter empregabilidade é conseguir rapidamente emprego em qualquer organização, independentemente do momento em que vive o mercado de trabalho em termos de maior ou menor demanda sendo que, o indivíduo precisa estar apto para desempenhar qualquer tarefa.

Sendo assim, este projeto apoiará as atividades desenvolvidas pelas entidades beneficentes que tenham o compromisso social de promover a dignidade e exercício da

cidadania de jovens e adolescentes. Além disso, propiciará também a aprendizagem profissional, social, cultural e científica dos acadêmicos, através da pesquisa em linhas teóricas do curso e da experiência como instrutores nesta relação com os jovens.

2 METODOLOGIA

O projeto de extensão a que se refere este resumo contempla a integração de atividades de Ensino, Pesquisa e Extensão e, por esta razão, envolverá atividades diversas, sob enfoques metodológicos distintos.

Este procedimento baseou-se na pesquisa-diagnóstico, que segundo Roesch (1996), tem a finalidade de explorar o ambiente, bem como levantar e definir problemas. Neste sentido também terá um caráter qualitativo, que de acordo com a autora, é adequado no enriquecimento da efetividade de um programa, isto é, quando se aborda a seleção dos objetivos de um programa e o levantamento de interferências neste. Assim, serão estudadas as possibilidades de conteúdos que os alunos de Secretariado Executivo terão conhecimento para que possam contribuir na aplicação do treinamento aos jovens inscritos no projeto.

Tendo um mapeamento das possibilidades de conteúdos será elaborada uma pesquisa com caráter agora quantitativo, a fim de identificar quais conteúdos são, na opinião das empresas pesquisadas, importantes para um jovem sem experiência profissional se colocar no mercado de trabalho. Portanto, o instrumento aplicado para coleta de dados será o questionário, que para Parasuraman (1991, p. 21) “é tão somente um conjunto de questões, feito para gerar dados necessários para se atingir os objetivos do projeto”. A amostra escolhida será do tipo intencional abrangendo as cidades de Toledo como projeto piloto. Serão selecionadas as empresas que possuem cadastro junto ao IEL (Instituto Evaldo Lodi, de recrutamento e acompanhamento de estágio).

Na prática de extensão serão elaboradas apostilas para os cursos a serem ministrados aos jovens. Para a elaboração das apostilas será explorada a pesquisa bibliográfica, que de acordo com Lakatos e Marconi (1991) engloba toda a bibliografia já tornada pública com relação ao tema proposto. Assim, a bibliografia pesquisada estará relacionada aos principais autores estudados em sala de aula, durante o curso de Secretariado Executivo, formando assim os conteúdos a serem ministrados no projeto de extensão.

O planejamento experimental do projeto prevê a aplicação de um curso com oito temas a serem divididos entre os quatro professores e 23 acadêmicos participantes do projeto. Após a aplicação dos cursos, serão efetuadas avaliações do projeto e o planejamento para próximas edições, uma vez que o objetivo é tornar o projeto permanente, estimulando o envolvimento acadêmico a fim de tornar a experiência social, agregada às atividades de ensino e pesquisa uma realidade mais próxima do aprendizado dos acadêmicos do curso de Secretariado Executivo da UNIOESTE/Campus de Toledo.

3 RESULTADOS E DISCUSSÕES

O projeto já está em execução desde o mês de maio de 2011, até o momento como resultados pode-se citar a experiência dos envolvidos no projeto na organização das equipes de trabalho e elaboração das atividades de elaboração das apostilas e slides para os cursos a serem ministrados a partir de setembro deste ano. Também deu-se início nas atividades de pesquisa temática para redação de artigo, assim como iniciou-se a aplicação de questionários

A evolução da profissão por meio da pesquisa

Passo Fundo/RS: UPF, 20, 21 e 22 de outubro de 2011

à amostra de 101 empresas do total de 343 cadastradas no Instituto Evaldo Lodi, amostra definida para garantia de uma margem de 5% de erro. Após a análise dos questionários aplicados e o treinamento dos acadêmicos, pretende-se confrontar os resultados conseguidos com a experiência e com a pesquisa desenvolvida a fim de contribuir de forma mais assertiva nas próximas edições do projeto, desenvolvendo material apropriado às necessidades do mercado para jovens sem experiência profissional, dedicando parcela de conhecimento adquirido pelos acadêmicos da graduação em Secretariado Executivo da UNIOESTE/Campus de Toledo. O projeto também almeja promover a interação entre acadêmicos de séries diferentes, a partir da complementação de conteúdos das quatro séries do curso, permitindo a colaboração mútua entre os acadêmicos, sob a supervisão dos professores. Com isso será possível vivenciar a interdisciplinaridade e a relação da pesquisa e do ensino com a atividade de extensão proposta no projeto.

Espera-se então possibilitar ao acadêmico de Secretariado Executivo, a experiência do contato com sala de aula, preparando conteúdos e desenvolvendo a capacidade de atuar como instrutores; aplicar pesquisa junto às empresas que contratam jovens proporcionando aos mesmos a sua primeira experiência profissional; envolver acadêmicos de Secretariado Executivo com atividades integradas de ensino, pesquisa e extensão, orientando-os na elaboração de materiais de divulgação e apresentação de resultados; cadastrar os dados dos jovens inscritos no projeto para um futuro acompanhamento de sua inserção no mercado de trabalho, para posteriormente avaliar o impacto deste projeto, além de socializar a experiência dos acadêmicos deste curso em atividades de extensão como uma possibilidade cidadã de atuação junto à sociedade, o que pode refletir na construção da imagem profissional do Secretariado Executivo.

4 CONCLUSÃO

Este projeto contribuirá ao conhecimento científico pelo fato de pesquisas serem realizadas com o intuito de identificar a situação do primeiro emprego na cidade de Toledo e posteriormente, a partir de novos projetos envolver entidades e outras cidades vizinhas, e o que as empresas esperam do novo profissional que se insere no mercado de trabalho. Além disso, publicar os resultados que serão obtidos a partir da execução do projeto, que ainda está em fase de desenvolvimento. Outro ponto a ser levantado é a formação do profissional de Secretariado Executivo, que com este projeto poderá aliar a prática à teoria adquirida em sala de aula, como a oratória, a preparação de apresentações executivas e postura frente a públicos maiores.

REFERÊNCIAS

LAKATOS, Eva M.; MARCONI, Marina de A. **Fundamentos de metodologia científica**. São Paulo: Atlas, 1991.

PARASURAMAN, A. **Marketing research**. 2. ed. Addison Wesley Publishing Company, 1991.

ROESCH, Sylvia Maria Azevedo. **Projetos de estágio do curso de administração: guia para pesquisas, projetos, estágios e trabalho de conclusão de curso**. São Paulo: Atlas, 1996.