



1º ENCONTRO NACIONAL ACADÊMICO  
12º ENCONTRO REGIONAL  
23ª SEMANA ACADÊMICA  
SECRETARIADO EXECUTIVO



## **DESAFIOS EPISTEMOLÓGICOS DO SECRETARIADO EXECUTIVO: PERCEPÇÕES DA COMUNIDADE ACADÊMICA**

**Paloma Oliveira Milagres**

Discente de Secretariado Executivo

### **Introdução:**

O presente trabalho apresenta o desenvolvimento e alguns resultados já obtidos sobre a pesquisa “A visão da comunidade acadêmica da UNICENTRO sobre a cientificidade do conhecimento em Secretariado Executivo”, a partir de participação no grupo de estudos em Epistemologia do Secretariado Executivo, na UNICENTRO e de pesquisas bibliográficas. Esta pesquisa integra o Programa de Iniciação Científica (BIC/UNICENTRO), do Governo do Estado do Paraná. O objetivo central da referida pesquisa é investigar a visão da comunidade acadêmica da UNICENTRO sobre a cientificidade do conhecimento em Secretariado e discutir os limites e as condições científicas do conhecimento em Secretariado. Para tanto, faz-se necessário uma apropriação dos conceitos norteadores da área em estudo e pesquisa de campo para levantar a visão que os docentes, discentes e funcionários da referida instituição tem relação ao conhecimento em Secretariado.

Assim, o principal papel é o de investigar e descobrir a visão que a comunidade Acadêmica da UNICENTRO tem sobre a área do conhecimento em Secretariado relacionando-a em comparação aos critérios da Ciência, reconhecendo ou não tal relação. Dessa forma, teve-se por objetivo desenvolver uma pesquisa a fim de debater a cientificidade do estudo em Secretariado e iniciar um processo de redefinição do profissional da área.

Desta forma, a importância deste tipo de pesquisa justifica-se pela necessidade que há na área de Secretariado Executivo em debater temas contemporâneos ligados às relações científicas e culturais da profissão, com vias a sua afirmação epistemológica.

### **Métodos:**

Esta investigação realizada entre agosto de 2008 e julho de 2009 ocorreu por meio de pesquisa exploratória, dividida em quatro etapas: 1) Investigação teórica – bibliográfica (em livros, sites, e material usado no grupo de estudo referente à epistemologia, secretariado e ciência; 2) Pesquisa documental – documentos de *Regulamentação Profissional*, *Código de Ética* e *Diretrizes Curriculares* para o ensino de Secretariado; 3) Pesquisa de campo – por meio de questionários e observações; 4) Análise do Conteúdo – a área realizada particularmente ao longo de todo o processo de pesquisa a ser concluída quando do cruzamento final dos dados.

### **Resultados e Discussão:**



A análise dos dados demonstrou que a comunidade acadêmica, ainda hoje, não reconhece o estudo em Secretariado Executivo como científico, para ela a profissão é vista sobretudo como uma atividade operacional. Dessa forma, podemos perceber o desconhecimento por parte da Comunidade Acadêmica da UNICENTRO sobre a formação e habilidades de um profissional da área, o que nos leva a necessidade de explicar e esclarecer as lacunas e mitos que a profissão ainda possui e discutir as dimensões do saber secretarial. Nesta perspectiva, é necessário debater temas contemporâneos ligados às relações científicas e culturais da profissão. Nessa direção as Diretrizes Curriculares Nacionais (BRASIL, 2004) salientam que “o bacharel em secretariado deve apresentar sólida formação geral e humanística, com capacidade de análise, interpretação e articulação de conceitos e realidade (...) desenvolvendo postura reflexiva e crítica”.

Os principais dados da pesquisa foram inter cruzados e resultaram na tabela abaixo:

Perguntas	Respostas				
	Sim	Não	Não sei responder	Nula	Total
1. Você considera o Secretariado Executivo como uma área do conhecimento?	14	2	5	0	21
2. O Secretariado Executivo é uma ciência?	4	8	9	0	21
4. Você já ouviu falar em T.G.S. (Teoria Geral do Secretariado)	1	20	0	0	21
5. O Secretariado tem objeto de estudo específico?	5	3	12	1	21
6. Conhece os níveis de ensino para formação de um secretário no Brasil?	0	21	0	0	21
9. Você conhece alguém que cursa Secretariado Executivo?	17	4	0	0	21
10. Você optaria por cursar Secretariado?	4	16	-	0	20

3. Quais dos níveis abaixo são exercidos por profissionais de Secretariado?	Operacional	Gerencial	Acadêmico	Estratégico	Tático	Interdisciplinar
	14	10	6	5	5	6

10. Quais dessas atribuições abaixo podem ser exercidas por um bacharel em secretariado?	Resposta	Total
	Organização de agenda	16
	Tomada de decisões	7
	Pesquisa Científica	10
	Formação Intelectual	5
	Assessoria	15
	Uso Técnico da Informação	11



	Consultoria Empresarial	13
	Redigir documentos	17
	Assessoria e Gestão de R.H.	15
	Assessoria e Gestão de eventos	16
	Administração de serviços de água e café	7
	Manutenção da organização física e da limpeza de escritórios	7
	Uso estratégico da Informação	12
	Intervenção em trabalhos de campo	6

8. Classifique a importância do profissional de Secretariado Executivo para o mundo do trabalho atual?	Indispensável	Muito Relevante	Relevante	Dispensável	Total
	11	6	2	0	21

Pela observação e análise dos questionários, foi percebida a falta de conhecimento em relação à profissão e sua formação por parte da comunidade acadêmica. Alguns entrevistados quando questionados sobre a cientificidade da profissão afirmaram reconhecer o Secretariado Executivo como ciência por possuir autonomia didática, porém a maioria diz que a profissão não se constitui como conhecimento acadêmico, pois seria apenas uma atividade social aplicada. Estes dados apresentam interessante contradição, pois os mesmos entrevistados declararam que o Secretariado Executivo faz parte das Ciências Sociais Aplicadas. Assim, compreende-se que o conhecimento da profissão já se estabelece na estrutura oficial, mas encontra resistências no imaginário social.

A comunidade acadêmica da UNICENTRO declarou não conhecer os níveis de estudo para formação de um secretário executivo. Este fator configura-se como significativo impedimento para que se reconheça e valorize realmente o profissional desta área, sendo esses muitas vezes vistos como um simples auxiliar, não tendo valorizado sua capacidade e habilidades adquiridos durante o período de formação. Tal falta de informação social constitui-se como o que Bachelard (2000) definiu de *obstáculo epistemológico*, ou seja, ações que impedem o avanço o reconhecimento acadêmico da área.

Foi possível perceber que na atualidade a profissão ainda carrega estigmas e mitos sobre sua atuação, sendo dos mais difundidos na sociedade os de que a secretaria teria como um dos principais papéis o de executar atividades serviais em escritórios. Todavia, a atuação do profissional em gestão de eventos e no uso estratégico da informação vem sendo mais vista e reconhecida pela comunidade acadêmica (NONATO JÚNIOR, 2009). Nesta perspectiva, algumas “conquistas” vêm sendo empreendidas, mas ainda há um longo caminho para o seu reconhecimento pleno, sobretudo em suas atribuições científicas, sua formação intelectual e preparo e capacidade para tomar de decisões.

Para a comunidade acadêmica da UNICENTRO, a profissão de secretariado executivo é indispensável, mesmo a comunidade não compreendendo todas as suas atribuições e capacidades e considerando em alguns momentos a profissão como



1º ENCONTRO NACIONAL ACADÊMICO  
12º ENCONTRO REGIONAL  
23ª SEMANA ACADÊMICA  
SECRETARIADO EXECUTIVO



operacional. Isso demonstra mais uma vez a necessidade de fazer conhecer a profissão em meio aos docentes, discentes e funcionários para que haja real conhecimento e valorização e não apenas valorização da atuação prática desse profissional, mas também a intelectual.

### **Considerações finais:**

No decorrer da pesquisa houve algumas situações que indicavam a realização dos obstáculos epistemológicos, sendo o mais evidente a “falsa idéia de que as Ciências Sociais Aplicadas não necessitam de fundamentação teórica” (NONATO JÚNIOR, 2008)

Por meio da aplicação dos questionários percebemos a visão, até certo ponto, deturpada e cheia de mitos que a profissão ainda carrega, o que dificulta o seu reconhecimento no âmbito científico por parte da Comunidade Acadêmica o que muitas vezes faz com que o Secretário Executivo sofra algum tipo de preconceito e discriminação no mercado de trabalho e – sobretudo – na carreira acadêmica.

O Secretariado Executivo é uma área que possui poucos autores com publicações específicas para o curso, dessa forma nós estudiosos da área temos muitas vezes que nos embasar em outras áreas. Por isso a necessidade de estudar e escrever mais sobre o conhecimento epistemológico em Secretariado.

Em linhas gerais, os dados apontam para a passagem do Secretariado de um padrão “técnico-servi” para uma postura “estratégico-investigativa”. Assim, percebe-se que para mudarmos a visão da comunidade acadêmica é necessário, anteriormente, afirmar o Secretariado Executivo como área de conhecimento no imaginário social e nas estruturas acadêmicas oficiais, buscando respostas que satisfaçam as lacunas epistemológicas da profissão.

### **Referências:**

- BRASIL. Conselho Nacional de Educação. **Parecer nº CES/CNE 0102**, de 11 de março de 2004. Aprova as diretrizes curriculares nacionais ao curso de Secretariado Executivo.
- BACHELARD, Gaston. **A Epistemologia**. Lisboa: Edições 70, 2000.
- BACHELARD, Gaston. **Filosofia do não: a formação do novo espírito científico**. Rio de Janeiro: contraponto, 1996.
- DEZIN, N.K.; LINCOLN, Y. **Handbook of qualitative research**. Londres: SAGR Publications, 1994.
- JAPIASSU, H. **Introdução ao Pensamento Epistemológico**. Rio de Janeiro, F.Alves, 1934
- MORIN, E. **O problema epistemológico da complexidade**. Lisboa: Europa-América, 1993.
- NONATO JÚNIOR, R. **Epistemologia e Teoria do Conhecimento em Secretariado Executivo – A fundação das Ciências da Assessoria** 1ª ed. Fortaleza, 2009.



1º ENCONTRO NACIONAL ACADÊMICO  
12º ENCONTRO REGIONAL  
23ª SEMANA ACADÊMICA  
SECRETARIADO EXECUTIVO



NONATO JÚNIOR, R. **Epistemologia do Secretariado Executivo: por uma teoria do conhecimento em Secretariado.** FENASSEC – Federação Nacional das Secretárias e Secretários, 2008.