

**ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE PESQUISA EM SECRETARIADO**  
**EDITAL N° 12/ABPSEC/2021, de 29 de setembro de 2021**

A Associação Brasileira de Pesquisa em Secretariado (ABPSEC), por meio de seu Comitê Científico, resolve tornar público:

1. O resultado do processo de avaliação dos trabalhos científicos completos, resumos expandidos e ensaios submetidos ao VII Encontro Nacional Acadêmico de Secretariado Executivo (ENASEC), conforme Quadro 1.

Quadro 1 - Resultado de avaliação de trabalhos científicos por Grupo de Trabalho (GT)

<b>GT 1 - Desenvolvimento científico do campo secretarial</b>		
<b>Tema 2: Pesquisa em Secretariado</b>		
<b>Categoria</b>	<b>Título</b>	<b>Resultado</b>
Resumo Expandido	Mapeamento da produção acadêmica em Secretariado Executivo: um recorte no tempo (2010 A 2020)	Aprovado
Trabalho Completo	O contato dos discentes com a pesquisa científica no curso de Secretariado Executivo Trilíngue da UEPA	Aprovado
Trabalho Completo	O perfil e a inserção dos autores basilares do campo científico do secretariado no contexto brasileiro	Aprovado
Resumo Expandido	Questionário <i>online</i> como instrumento de coleta de dados em pesquisa em secretariado: desenho, refinamento e versão final	Aprovado
<b>GT 1 - Desenvolvimento científico do campo secretarial</b>		
<b>Tema 3: Redes de Cooperação Científica</b>		
<b>Categoria</b>	<b>Título</b>	<b>Resultado</b>
Resumo Expandido	Características dos grupos de pesquisa em secretariado: um estudo preliminar	Aprovado
Ensaio Acadêmico	Liderança em ações coletivas: reflexões teóricas para o âmbito acadêmico-científico do Secretariado Executivo	Aprovado
Trabalho Completo	Redes de colaboração científica no secretariado: uma análise entre os pesquisadores da ABPSEC	Aprovado
Ensaio Acadêmico	Redes de colaboração em pesquisas científicas: do aperfeiçoamento à sobrevivência	Aprovado
<b>GT 2: Formação profissional e docente em Secretariado</b>		
<b>Tema 1: Docência em Secretariado</b>		

<b>Categoria</b>	<b>Título</b>	<b>Resultado</b>
Resumo Expandido	As tecnologias e as metodologias de ensino na adaptação no formato remoto na graduação presencial - relato de experiência	Aprovado
Trabalho Completo	Existe interdisciplinaridade pedagógica no curso de Secretariado Executivo Bilingue da Universidade Federal da Paraíba?	Aprovado
<b>GT 2: Formação profissional e docente em Secretariado</b>		
<b>Tema 2: Formação Profissional - Ensino, Aprendizagem e Prática Extensionista</b>		
<b>Categoria</b>	<b>Título</b>	<b>Resultado</b>
Trabalho Completo	A extensão universitária no curso de Secretariado Executivo da UNIOESTE: o antes e depois das diretrizes	Aprovado
Trabalho Completo	A utilização da gamificação no ensino-aprendizagem em secretariado no ensino remoto emergencial	Aprovado
Resumo Expandido	Estilo de aprendizagem de Kolb: alternativa para a melhoria do ensino-aprendizagem no curso de Tecnologia em Secretariado da UNIFAP	Aprovado
Trabalho Completo	Inteligências múltiplas em cursos de Secretariado Executivo do Brasil: reflexões iniciais	Aprovado
Ensaio Acadêmico	Metodologias ativas em Secretariado Executivo - um olhar sobre a experiência de implementação em Estágio Curricular Supervisionado	Aprovado
Resumo Expandido	Panorama do ensino da Contabilidade nos cursos de Secretariado Executivo no Brasil	Aprovado
<b>GT 3: Secretariado e Atuação Profissional</b>		
<b>Tema 1: Mercado de Trabalho</b>		
<b>Categoria</b>	<b>Título</b>	<b>Resultado</b>
Resumo Expandido	As competências exigidas aos Secretários Executivos no mercado de trabalho do Distrito Federal	Aprovado
Trabalho Completo	As possibilidades de atuação do estudante de Secretariado Executivo Trilingue da Universidade Federal de Viçosa em uma empresa produtora de eventos	Aprovado
Trabalho Completo	Atuação do Secretário Executivo no exterior	Reprovado
Trabalho Completo	Direito à desconexão no <i>home office</i> : um estudo de caso com os profissionais de Secretariado Executivo na pandemia	Aprovado
Resumo Expandido	Mapeamento do mercado de trabalho para o profissional de Secretariado Executivo no Estado do Ceará	Aprovado

Ensaio Acadêmico	O exercício da profissão de Secretário Executivo no âmbito público: um ensaio acadêmico à luz da abordagem de simulacro e simulações	Reprovado
Resumo Expandido	O mercado de trabalho da área de Secretariado Executivo no Estado de Goiás	Aprovado
Resumo Expandido	O mercado de trabalho para o profissional de secretariado no Estado de Santa Catarina	Aprovado
Resumo Expandido	O mercado de trabalho secretarial no Estado do Paraná	Aprovado
Resumo Expandido	O profissional de secretariado e o trabalho remoto: uma investigação na UNIOESTE – campus de Toledo	Aprovado
Trabalho Completo	O trabalho remoto no secretariado no cenário internacional durante a pandemia do Covid-19	Aprovado
Resumo Expandido	Os profissionais de secretariado nos hospitais universitários federais da rede EBSEH	Aprovado
Trabalho Completo	Panorama do secretariado remoto no contexto brasileiro	Aprovado
Trabalho Completo	Terceirização no setor público: a padronização dos cargos secretariais em um processo licitatório centralizado	Aprovado
Trabalho Completo	Trabalho remoto durante a pandemia da Covid-19: um estudo com egressos de Secretariado Executivo	Aprovado
<b>GT 3: Secretariado e Atuação Profissional</b>		
<b>Tema 2: Assessoria Secretarial</b>		
<b>Categoria</b>	<b>Título</b>	<b>Resultado</b>
Trabalho Completo	Assessoria jurídica sob a ótica do profissional de Secretariado Executivo	Aprovado
Trabalho Completo	Assessoria transdisciplinar: o processo de titulação do território quilombola Invernada Paiol de Telha-PR pelo olhar do secretariado	Aprovado
Trabalho Completo	Ciências da assessoria na gestão pública universitária: relação das atividades dos profissionais efetivos nos programas de pós-graduação lato sensu e <i>stricto sensu</i> na Universidade Estadual do Centro Oeste - UNICENTRO	Aprovado
Trabalho Completo	Profissional de secretariado e a gestão da informação: nas atividades artesanais dentro de uma comunidade indígena guarani em Turvo-PR	Aprovado
Resumo Expandido	Secretariado Executivo e análise de clima organizacional - um estudo de caso	Aprovado
<b>GT 3: Secretariado e Atuação Profissional</b>		

<b>Tema 3: Consultoria e Empreendedorismo no Secretariado</b>		
<b>Categoria</b>	<b>Título</b>	<b>Resultado</b>
Trabalho Completo	Avaliação por competências dos profissionais de Secretariado Executivo com atuação empreendedora	Aprovado
Trabalho Completo	Empreendedorismo e Secretariado Executivo: estudo de caso da abertura de um empreendimento por uma graduanda em Secretariado Executivo	Aprovado
Resumo Expandido	O trabalho do secretariado virtual na modalidade de pessoa jurídica no Estado do Paraná	Aprovado
<b>GT 3: Secretariado e Atuação Profissional</b>		
<b>Tema 4: Redes de Cooperação Profissional</b>		
<b>Categoria</b>	<b>Título</b>	<b>Resultado</b>
Resumo Expandido	Ação coletiva e organização de trabalhadores: como um Comitê de Secretariado poderia contribuir para o desenvolvimento da profissão no Amapá?	Aprovado
Trabalho Completo	Secretariado Executivo nas redes e mídias sociais: o marketing digital como ferramenta profissional	Aprovado
<b>GT 4: Gestão e Competências Secretariais</b>		
<b>Tema 1: Gestão Secretarial</b>		
<b>Categoria</b>	<b>Título</b>	<b>Resultado</b>
Trabalho Completo	Estudo sobre identificação de conflitos internos no ambiente organizacional, a partir da prática secretarial	Aprovado
<b>GT 4: Gestão e Competências Secretariais</b>		
<b>Tema 2: Competências Secretariais</b>		
<b>Categoria</b>	<b>Título</b>	<b>Resultado</b>
Trabalho Completo	As competências gerenciais do Secretariado Executivo em relação à gestão de pessoas	Aprovado
Trabalho Completo	As <i>soft skills</i> necessárias para atuar nos pilares da profissão de Secretariado Executivo	Aprovado
Ensaio Acadêmico	Competências secretariais sob uma perspectiva inovativa	Aprovado
Trabalho Completo	Estudo sobre a materialização da improvisação como competência secretarial em uma secretaria escolar	Aprovado
Trabalho Completo	Gestão rural como um lócus de atuação para profissionais de Secretariado Executivo: uma relação possível?	Reprovado

Trabalho Completo	O Assessor e suas competências na perspectiva da transformação digital	Reprovado
Resumo Expandido	O Secretariado Executivo na perspectiva do comportamento organizacional: uma análise das <i>soft skills</i> de graduandos em Secretariado Executivo da UNIOESTE	Aprovado
<b>GT 5: Linguagem e idiomas no contexto secretarial</b>		
<b>Tema 1: Línguas materna e estrangeira no Secretariado</b>		
<b>Categoria</b>	<b>Título</b>	<b>Resultado</b>
Trabalho Completo	A formação acadêmica nos cursos de bacharelado presencial em Secretariado Executivo (SE) do Paraná e o ensino de Língua Inglesa (LI)	Aprovado
Resumo Expandido	Internacionalizar em casa: um breve histórico do Centro de Línguas da UNIOESTE <i>campus</i> Toledo e os primeiros passos para uma rede de internacionalização de nossa prática secretarial	Aprovado
Ensaio Acadêmico	O domínio do espanhol como uma possibilidade de atuação do(a) Secretário(a) Executivo(a) Bilíngue em empresas brasileiras que compõem o Mercosul	Desclassificado
Trabalho Completo	O uso de objetos digitais no ensino-aprendizagem de línguas estrangeiras em tempos de pandemia: estudo de caso nos cursos de Secretariado da Região Norte do Brasil	Aprovado
<b>GT 6: Gênero, Identidade e Pluralidade no Secretariado</b>		
<b>Tema 1: Gênero, Identidade e Pluralidade no Secretariado</b>		
<b>Categoria</b>	<b>Título</b>	<b>Resultado</b>
Resumo Expandido	Estereótipos físicos em secretariado: análise da "boa aparência" na profissão com uma ótica racial	Aprovado
Trabalho Completo	Estereótipos na área de Secretariado Executivo	Desclassificado
Resumo Expandido	O uso dos pronomes neutros nas organizações	Aprovado
<b>GT 7: Sustentabilidade no Secretariado</b>		
<b>Tema 1: Desenvolvimento e Sustentabilidade Ambiental</b>		
<b>Categoria</b>	<b>Título</b>	<b>Resultado</b>
Trabalho Completo	Educação ambiental nos cursos de Secretariado: análise nos documentos institucionais das Universidades Estaduais do Norte do Paraná	Aprovado

Trabalho Completo	Pensar globalmente e agir institucionalmente: um estudo da consciência, do comportamento e das competências pró-ambientais dos Secretários-Executivos da Reitoria de um Instituto Federal de Ensino Superior	Aprovado
Trabalho Completo	Universo representacional de educação ambiental: desvelando sentidos e significados no secretariado	Aprovado
<b>GT 8: Outros temas correlatos ao Secretariado</b>		
<b>Tema 1: Outros temas correlatos ao Secretariado</b>		
<b>Categoria</b>	<b>Título</b>	<b>Resultado</b>
Trabalho Completo	A espiritualidade no ambiente de trabalho e a atuação de Secretários Executivos	Aprovado
Trabalho Completo	A internacionalização do ensino superior na perspectiva de escritórios de relações internacionais	Aprovado
Resumo Expandido	As ações emergenciais e inovadoras adotadas pelas pequenas e médias empresas de Toledo-PR frente à Covid-19	Aprovado
Ensaio Acadêmico	Eventos online: reflexões sobre a conexão humana	Aprovado
Trabalho Completo	Gestão e arquivamento do DERCA/UFRR: a utilização da informatização como melhoria dos procedimentos	Reprovado
Ensaio Acadêmico	O trabalho secretarial remoto e a interface com a complexidade dos tempos atuais	Aprovado
Trabalho Completo	Políticas públicas para Educação Superior (1990-2012): reflexões sobre o impacto na oferta de cursos de Secretariado Executivo em Instituições Privadas	Aprovado
Resumo Expandido	Possibilidades de internacionalização <i>at home</i> : aplicabilidade ao Secretariado Executivo	Aprovado
Trabalho Completo	Práticas de segurança das informações digitais: um olhar sobre os discentes de Secretariado Executivo	Aprovado
Resumo Expandido	Secretariado e comunicação na era da internet: uma análise da produção científica nos Anais do ENASEC	Aprovado
Trabalho Completo	Secretárias e Secretários de Programas de Pós-Graduação: perfil e competências em uma Universidade Federal na Amazônia	Aprovado

2. Os pareceres de avaliação serão encaminhados para o(s) autor(es) por e-mail, no prazo de quinze dias úteis.

2.1 Não será necessário atender às sugestões dos avaliadores nos **trabalhos completos** e **resumos expandidos**, pois entende-se que após o evento o(s) autor(es) poderá(ão) utilizá-las no aprimoramento do trabalho científico para futuras submissões.

2.2 A versão final dos **ensaios acadêmicos**, tanto dos trabalhos aprovados sem alterações quanto daqueles aprovados mediante alterações, deverá ser submetida conforme orientações do Edital do II E-book da ABPSEC, a ser lançado no decorrer do VII ENASEC.

3. Os autores que tiveram seus trabalhos listados como aprovados no Quadro 1 poderão se inscrever no evento até o dia 08 de outubro de 2021, em link a ser disponibilizado por e-mail pelo Comitê Científico, sendo garantido o valor da inscrição correspondente ao primeiro lote.

4. O tempo disponível para cada tipo de apresentação será informado em cronograma a ser divulgado até o dia 18 de outubro de 2021.

Elaine Thais da Silva Lima  
Presidente do Comitê Científico

Katia Denise Moreira  
Presidente da ABPSEC